

Antrag auf Ratenzahlung bzw. Stundung

Hinweise zur Antragstellung

Die gesetzlichen Bestimmungen sehen vor, dass bei schwierigen wirtschaftlichen Verhältnissen oder wenn eine besondere Härte im Einzelfall vorliegt eine Stundung bzw. Ratenzahlung auf Antrag vereinbart werden kann.

In einer Dienstanweisung der Gemeinde Soyen wurden Einzelheiten über die Antragstellung und Gewährung von Stundungen bzw. Ratenzahlungen geregelt.

Insbesondere sind folgende Punkte für Sie von Bedeutung:

- alle Angaben müssen durch den Sachbearbeiter nachprüfbar sein. Das bedeutet, dass Ihre Angaben durch entsprechende Belege (z.B. Verdienstbescheinigungen) nachgewiesen werden müssen.
- Die Stundung erfolgt unter dem Vorbehalt jederzeitigen Widerrufs
- Bei Stundungen bzw. Ratenzahlungen über 6 Monaten Dauer ist die Genehmigung der Gemeinde Soyen einzuholen
- Stundungen sind mit den gesetzlich vorgeschriebenen Stundungszinsen zu versehen. Diese betragen momentan 0,5% pro Monat auf den auf einen durch fünfzig teilbaren Restbetrag. Wenn die Stundungszinsen jedoch nicht mehr als 10 Euro betragen, werden sie nicht berechnet.

(soweit der Platz für Eintragungen bzw. für weitere Feststellungen nicht ausreicht, bitte gesondertes Blatt beifügen.)

1. Bezeichnung der Forderung	
1.1 Art der Forderung (z.B. Wasserbeitrag / Wassergeld)	1.2 Aktenzeichen bzw. Bescheid-Nr.
1.3 Fälligkeit	1.4 Forderung in EUR

2. Zahlungsweise
Ich wäre in der Lage, den Betrag in <input type="text"/> Raten à _____ € zu begleichen.
Gewünschte Fälligkeit: <input type="checkbox"/> zum 1. eines Monats <input type="checkbox"/> zum 15. eines Monats
Einzugsermächtigung: Bitte ziehen Sie die fälligen Raten im Rahmen des Lastschrifteneinzugsverfahrens von folgender Bankverbindung ein: Kontoinhaber: _____ IBAN: <u>DE</u> _____ BIC: _____ Bankname: _____

3. Persönliche Daten

3.1 Name, Vorname	3.2 Geburtsdatum
3.3 Straße, PLZ und Wohnort	3.4 Familienstand
3.5 Anzahl der Unterhaltspflichtigen Kinder unter 18 Jahren	3.6 Grad der Schwerbehinderung %

4. Einkommensverhältnisse

- zur Zeit in Ausbildung zum _____
Voraussichtlicher Abschluss am _____
- Arbeitnehmer Anschrift des Arbeitgebers: _____

- selbständig als _____
- seit _____ nicht berufstätig Grund: _____

- Rentner, Pensionär

Zusammenstellung der Einkünfte

	Antragsteller	Ehegatte
aus selbständiger Arbeit	_____ EUR	_____ EUR
aus nichtselbständiger Arbeit	_____ EUR	_____ EUR
Ausbildungsvergütungen, BAföG	_____ EUR	_____ EUR
Arbeitslosengeld bzw. ALG II	_____ EUR	_____ EUR
Renten, Pensionen o. ähnliches	_____ EUR	_____ EUR
Kindergeld	_____ EUR	_____ EUR
Wohngeld	_____ EUR	_____ EUR
Mieten / Pachten o. ähnliches	_____ EUR	_____ EUR
Sonstige Einkünfte	_____ EUR	_____ EUR
SUMME:	_____ EUR	_____ EUR

5. Vermögen

	Antragsteller	Ehegatte
Bankguthaben	_____ EUR	_____ EUR
Wertpapiere	_____ EUR	_____ EUR
Grundstücke	_____ EUR	_____ EUR

6. Ausgaben

Miete		_____ EUR
Mietnebenkosten (z.B. Heizung, Strom/Gas, Wasser, Abwasser)		_____ EUR
Versicherungen	Hausrat	_____ EUR
	Haftpflicht (ohne KfZ)	_____ EUR
	Lebensversicherung	_____ EUR
	_____	_____ EUR
Kredite		_____ EUR
Unterhaltsverpflichtungen		_____ EUR
Weitere Ausgaben:		
_____		_____ EUR
_____		_____ EUR
_____		_____ EUR
_____		_____ EUR

7. Sonstige Bemerkungen

Ich versichere, die vorstehenden Angaben richtig und vollständig gemacht zu haben. Mir ist bekannt, dass unwahre bzw. unvollständige Angaben zur Ablehnung des Antrags führen. Jede Änderung der wirtschaftlichen Verhältnisse werde ich unverzüglich mitteilen. Außerdem ermächtige ich die Gemeinde Soyen über die Gesamtforderung in 1. eine Sicherungshypothek auf meinem Grundstück eintragen zu lassen.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Ausfüllhinweise:

1. Bezeichnung der Forderung

- 1.1 Geben Sie hier eine möglichst genaue Bezeichnung der Forderung ein (z.B. Wasserbeitrag für Grundstück xy).
- 1.2 Geben Sie auch das Aktenzeichen des Bescheids bzw. der Rechnung an.
- 1.3 Die Fälligkeit der Forderung ist anzugeben.
- 1.4 Tragen Sie hier die Höhe der Forderung ein.

2. Zahlungsweise

Hier können Sie die Einzelheiten für die Ratenzahlung angeben. Achten Sie insbesondere auf die Anzahl und die Höhe der Raten.

Grundsätzlich haben wir zwei monatliche Zahlungstermine: zum 1. bzw. zum 15. eines Monats.

Sollen die Raten abgebucht werden, dann teilen Sie uns auch ihre Bankverbindung mit. Wollen Sie einen Dauerauftrag einrichten bzw. die Raten selbst überweisen/bezahlen, ist hier keine Angabe erforderlich.

3. Persönliche Angaben

- 3.1 Geben Sie hier den Familiennamen und Vornamen des Zahlungspflichtigen ein.
- 3.2 Geben Sie hier das Geburtsdatum des Zahlungspflichtigen ein.
- 3.3 Tragen Sie hier die Anschrift mit Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Wohnort ein.
- 3.4 Tragen Sie hier den Familienstand des Zahlungspflichtigen ein.
- 3.5 Liegt eine Verpflichtung zu Unterhaltszahlungen an Personen unter 18 Jahren vor, so tragen Sie hier die Anzahl der unterhaltsberechtigten Personen ein.
- 3.6 Liegt eine Schwerbehinderung vor, kann hier der Grad der Behinderung eingetragen werden. Ein Nachweis ist dem Antrag beizufügen.

4. Einkommen

Machen Sie hier Angaben zum Einkommen. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag beizufügen.

5. Vermögen

Ihr Vermögen muss nur angegeben werden, wenn es mehr als 4.000,- Euro beträgt. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag beizufügen.

6. Ausgaben

Listen Sie hier die Ausgaben für die angegebenen Bereiche auf. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag beizufügen.